



Modulo per domande d'accesso a documenti ufficiali

1. Richiedente

Nome e Cognome:

Via e numero.:

NPA e luogo:

N. di tel. per domande, informazioni:

E-Mail:

Indirizzo per l'invio della fattura:

2. Dati relativi al documento richiesto

Indicazioni il più possibile dettagliate consentono il rapido disbrigo della domanda.

Titolo:

Data di redazione:

N. di riferimento:

Periodo in cui è stato redatto il documento:

Argomento:

Settore:

Persona interessata:

Autorità che ha redatto il documento:

Autorità che ha ricevuto il documento:

Altre autorità interessate:

Ulteriori indicazioni concernenti il documento richiesto:

3. Modalità di consultazione desiderata

Invio di una copia del documento richiesto

Consultazione sul posto.

Indirizzo per l'invio della copia:

4. Particolari esigenze del richiedente

La domanda è presentata da un operatore dei media

Osservazioni:

Data:

Firma: _____

Spiegazioni relative al modulo

L'uso del modulo è facoltativo. La domanda può essere presentata anche telefonicamente, per e-mail o per posta.

La domanda deve contenere indicazioni sufficienti per permettere all'autorità di identificare il documento richiesto. A tal fine è auspicabile che i richiedenti forniscano tutte le indicazioni a loro disposizione (ad es. data, titolo, numero di riferimento, periodo in questione, evento particolare, ambito preciso, autorità che ha allestito il documento, autorità che ha ricevuto il documento, altre autorità interessate). I richiedenti hanno la possibilità di chiedere il supporto dell'autorità competente, la quale provvederà a informarli sui documenti accessibili. L'autorità competente può invitare i richiedenti a precisare la domanda d'accesso, in particolare alla luce delle informazioni supplementari da essa fornite.

L'autorità competente prende posizione entro un termine ordinario di 20 giorni dall'inoltro della domanda di accesso. Il termine può essere prorogato; l'autorità competente ne informa i richiedenti.

Se l'accesso al documento è limitato, differito o negato, o se l'autorità competente non ha preso posizione in merito alla domanda d'accesso entro i termini legali, i richiedenti possono presentare una domanda di mediazione all'Incaricato federale della protezione dei dati e della trasparenza.

In linea di principio l'accesso ai documenti ufficiali sottostà al pagamento di un emolumento. Non vengono fatturati emolumenti inferiori a fr. 100.--. L'autorità informa il richiedente dell'importo dell'emolumento se prevede che esso sarà superiore a 100 franchi. Il richiedente deve confermare la sua domanda d'accesso. Se è il caso, l'autorità esamina la sua richiesta.